

RESULTADO FINAL - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 001/2025 – Analista de Inovação/Captação

O Diretor-Presidente da **FUNDAÇÃO CHRISTIANO OTTONI – FCO**, no uso de suas atribuições legais, informa:

Nome do Candidato	Classificação
Bárbara Caroline Rodrigues de Araujo	Aprovado

Belo Horizonte/MG, 18 de fevereiro de 2025.

BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Assinado de forma digital por BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Dados: 2025.02.18 14:04:43 -03'00'

Benjamin Rodrigues de Menezes
Diretor – Presidente

PRORROGAÇÃO DO RESULTADO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 001/2025 – Analista de Inovação/Captação

O Diretor-Presidente da **FUNDAÇÃO CHRISTIANO OTTONI – FCO**, no uso de suas atribuições legais, informa:

1. Prorrogar até o dia 19 de fevereiro de 2025 prazo para a divulgação do resultado do Processo Seletivo Simplificado – 001/2025 – Analista de Inovação/Captação.

Belo Horizonte/MG, 14 de fevereiro de 2025.

BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Assinado de forma digital por BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Dados: 2025.02.14 09:53:39 -03'00'

Benjamin Rodrigues de Menezes
Diretor – Presidente

COMISSÃO DE SELEÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 001/2025 – Analista de Inovação/Captação

O Diretor-Presidente da **FUNDAÇÃO CHRISTIANO OTTONI – FCO**, no uso de suas atribuições legais, informa:

1. Designar a Comissão de Seleção do Processos Seletivo Simplificado nº 001/2025 para a vaga de Analista de Inovação/Captação:

- Samantha Mapa – Comunicação;
- Gabriela Pacheco – Elo;
- Marília Silva – Departamento Pessoal;
- César Alexandre Borges Rocha – Gerência.

Belo Horizonte/MG, 31 de janeiro de 2025.

BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Assinado de forma digital por BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Dados: 2025.01.31 11:00:25 -03'00'

Benjamin Rodrigues de Menezes
Diretor – Presidente

PRORROGAÇÃO DO RESULTADO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 001/2025 – Analista de Inovação/Captação

O Diretor-Presidente da **FUNDAÇÃO CHRISTIANO OTTONI – FCO**, no uso de suas atribuições legais, informa:

1. Prorrogar até o dia 14 de fevereiro de 2025 prazo para a divulgação do resultado do Processo Seletivo Simplificado – 001/2025 – Analista de Inovação/Captação.

Belo Horizonte/MG, 30 de janeiro de 2025.

BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Assinado de forma digital por
BENJAMIN RODRIGUES DE
MENEZES:26526506615
Dados: 2025.01.30 08:49:35 -03'00'

Benjamin Rodrigues de Menezes
Diretor – Presidente

ERRATA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 001/2025 – Analista de Inovação/Captação

O Diretor-Presidente da **FUNDAÇÃO CHRISTIANO OTTONI – FCO**, no uso de suas atribuições legais, informa:

Onde se lê

I - Das Inscrições: 1. As inscrições serão realizadas no período de 14 à 24 de janeiro de 2025, devendo os interessados acessarem a vaga no perfil da FCO, através do LinkedIn, no link: <https://www.linkedin.com/jobs/view/4121383041>

Leia-se

I - Das Inscrições: 1. As inscrições serão realizadas no período de 14 à 24 de janeiro de 2025, devendo os interessados acessarem a vaga no perfil da FCO, através do LinkedIn, no link: <https://www.linkedin.com/jobs/view/4123107041>

Onde se lê:

Anexo III – Atribuições da(s) Vaga(s)

Cargo	Atividades a serem exercidas	Requisitos
Analista ELO – Escritório de Ligação da FCO	<ul style="list-style-type: none"> • Mapeamento de competências da UFMG; • Mapeamento de empresas; • Auxílio na promoção de interações entre universidade e empresas; • Desenvolvimento e manutenção de indicadores; • Auxílio na produção de conteúdo institucionais; • Auxílio na manutenção de conteúdos no site; • Executar outras atividades de acordo com as necessidades institucionais e de relacionamento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Para exercer a função, é necessário ter curso superior e/ou especialização em administração, engenharia de produção, marketing, gestão comercial, gestão de projetos, processos gerenciais, e afins; • Domínio pacote Office/Ferramentas do Google, familiaridade com softwares de organização como (trello, Google agenda, Agendor); • Perfil criativo, proativo e colaborativo; • Disponibilidade para participação em eventos; • Desejável fluência em inglês; • Experiência comprovada em atividades de inovação.

Leia-se:

Anexo III – Atribuições da(s) Vaga(s)

Cargo	Atividades a serem exercidas	Requisitos
Analista ELO – Escritório de Ligação da FCO	<ul style="list-style-type: none"> • Mapeamento de competências da UFMG; • Mapeamento de empresas; • Auxílio na promoção de interações entre universidade e empresas; • Desenvolvimento e manutenção de indicadores; • Auxílio na produção de conteúdo institucionais; • Auxílio na manutenção de conteúdos no site; • Executar outras atividades de acordo com as necessidades institucionais e de relacionamento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Para exercer a função, é desejável possuir curso superior em administração, engenharia de produção, marketing, gestão comercial, gestão de projetos, processos gerenciais e/ou especialização na área de inovação; • Domínio pacote Office/Ferramentas do Google, familiaridade com softwares de organização como (trello, Google agenda, Agendor); • Perfil criativo, proativo e colaborativo. • Disponibilidade para participação em eventos; • Desejável fluência em inglês; • Experiência comprovada em atividades de inovação.

Belo Horizonte/MG, 22 de janeiro de 2025.

BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Assinado de forma digital por BENJAMIN RODRIGUES DE MENEZES:26526506615
Dados: 2025.01.22 16:09:41 -03'00'

Benjamin Rodrigues de Menezes
Diretor – Presidente

ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 001/2025 **- Analista de Inovação/Captação -**

A **FUNDAÇÃO CHRISTIANO OTTONI – FCO**, torna pública a abertura de processo seletivo simplificado, com fulcro no art. 41 de seu Estatuto Social, nos termos que se seguem:

I - Das Inscrições:

1. As inscrições serão realizadas no período de **14 à 24 de janeiro de 2025**, devendo os interessados acessarem a vaga no perfil da FCO, através do LinkedIn, no link: <https://www.linkedin.com/jobs/view/4121383041>
2. Não serão aceitos quaisquer tipos de documentos ou títulos depois desta data, bem como os enviados via postal, ou por outro meio não especificado neste edital, nem inscrição condicional ou extemporânea.

II - Da Vaga

1. A(s) vaga(s) está(ão) descrita(s) no anexo I, parte integrante deste instrumento.

III - Das Disposições Gerais

1. Poderão participar do presente processo seletivo pessoas físicas que não tenham sofrido penalidade de suspensão e que atendam e respeitem as condições descritas neste edital em sua integralidade.
2. As funções serão preenchidas sob o Regime da CLT.
 - 2.1. A jornada de trabalho será de 40 horas semanais, podendo sofrer alteração a critério da administração da FCO.
3. O contrato será celebrado por prazo de experiência de 45(quarenta e cinco) dias, podendo ser prorrogado pelo mesmo período até se tornar indeterminado.
4. A vaga será destinada à atuação na administração da FCO.
5. O salário será acrescido dos benefícios discriminados no anexo II, parte integrante deste edital.
6. São exigências para o desempenho das funções e suas atribuições as constantes do anexo III, parte integrante deste edital.
7. É vedada a contratação de cônjuge, companheiro ou parente, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de servidor da UFMG que atue na direção da FCO; de ocupantes de cargos de direção superior na UFMG, nos termos da Lei 8.958/94.
8. Os requisitos deverão ser comprovados mediante CTPS, certificados, declarações e afins.
9. O recebimento do currículo e demais informações em relação aos dados pessoais dos participantes do processo seletivo simplificado está em conformidade com a Política de Privacidade e Proteção de Dados, de acordo com a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados).

10. Os currículos recebidos para o processo seletivo poderão ser utilizados para outros processos de seleção futuros, e o candidato autoriza essa utilização, a menos que se manifeste de forma expressa contrária no ato da inscrição.

11. São condições para inscrição no presente processo seletivo:

- a)** Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- b)** Possuir 25 anos completos até a data do encerramento das inscrições em **24/01/2025**;
- c)** Estar em dia com as obrigações do Serviço Militar, se do sexo masculino;
- d)** Ensino superior completo e/ou especialização, ambos em instituição devidamente reconhecida pela MEC, vinculado às áreas de administração, engenharia de produção, marketing, gestão comercial, gestão de projetos, processos gerenciais, e afins;
- f)** apresentar o currículo;

12. A seleção será realizada previamente através da análise do currículo e documentos e posteriormente por entrevista presencial e/ou virtual. Os candidatos pré-selecionados receberão um e-mail com data e horário para a entrevista que será realizada presencialmente na sede da FCO ou virtualmente via conferência (Plataforma ZOOM) à critério da comissão de seleção da FCO.

13. A entrevista irá avaliar o desempenho do candidato como: desenvoltura, presença, apresentação, espontaneidade, experiência e conhecimentos e as demais exigências para o desempenho da função não pontuadas nos títulos, entre outros critérios fixados pela comissão de seleção da FCO e ainda o conteúdo dos anexos I, II e III deste edital.

14. O resultado final deste processo será divulgado até **31/01/2025**.

15. O candidato poderá apresentar recurso em desfavor do resultado do presente processo de seleção, observando-se os termos do art. 29 do Decreto 8.241/14.

15.1. O recurso somente será aceito se protocolado tempestivamente, e estiver devidamente fundamentado e assinado.

16. Este processo vigora pelo prazo de 12 meses, podendo ser prorrogado por igual período.

17. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar os comunicados e demais publicações referentes a este processo seletivo na sede da FCO ou no endereço eletrônico endereço eletrônico www.fco.com.br Acesso: <https://fco.org.br/tipo-de-vaga/vagas-fco>.

18. A classificação do candidato no presente processo seletivo não assegura direito à contratação, esta quando acontecer obedecerá rigorosamente à lista final de classificação.

19. Torna-se explícito que os candidatos que se submeterem ao presente Processo Seletivo concordam integralmente com os seus termos.

Belo Horizonte/MG, 13 de janeiro de 2025.

BENJAMIN RODRIGUES DE
MENEZES:26526506615

Benjamin Rodrigues de Menezes

Assinado de forma digital por BENJAMIN RODRIGUES DE
MENEZES:26526506615

Dados: 2025.01.14 15:32:27 -03'00'

Diretor – Presidente

Anexo I – Da(s) Vaga(s)

Das Vagas	Número de vagas	Salário
Analista de Inovação – Mapeamento, prospecção de parcerias e captação de negócios	01	R\$ 4.500,00 (Quatro mil e quinhentos reais)

Anexo II – Dos Benefícios Oferecidos

Benefícios Oferecidos
<ul style="list-style-type: none"> • Vale transporte ou auxílio combustível; • Vale alimentação e/ou refeição; • Plano de Saúde, após período de experiência; • Day Off no dia do aniversário; • Café da manhã; • Café da tarde; • Estacionamento; • Seguro de vida coletivo; • Banco de horas/compensação de feriados prolongados, preestabelecidos pela ADM da FCO;

Anexo III – Atribuições da(s) Vaga(s)

Cargo	Atividades a serem exercidas	Requisitos
Analista ELO – Escritório de Ligação FCO	<ul style="list-style-type: none"> • Mapeamento de competências da UFMG (pesquisadores e laboratórios); • Mapeamento de empresas; • Auxílio na promoção de interações entre universidade e instituições públicas e privadas; • Prospecção de parcerias e captação de negócios; • Desenvolvimento e manutenção de indicadores; • Atendimento e acompanhamento de demandas de editais, projetos de ensino, pesquisa e extensão; • Executar outras atividades de acordo com as necessidades institucionais e de relacionamento. • Atendimento a docentes, alunos e outros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Para exercer a função, é necessário ter curso superior e/ou especialização em administração, engenharia de produção, marketing, gestão comercial, gestão de projetos, processos gerenciais, e afins; • Domínio pacote Office e Ferramentas do Google, familiaridade com softwares de organização como (Trello, Google agenda, Agendor); • Perfil criativo, proativo e colaborativo; • Disponibilidade para participação em eventos. • Desejável fluência em inglês; • Experiência comprovada em atividades de inovação;